



## Aanvullende Voorwaarden Europa Speciaal Reizen

### Artikel 1: Definities

- 1.1 **De reisorganisator** Europa Speciaal Reizen is degene die in de uitoefening van zijn bedrijf georganiseerde reizen aanbiedt en in dat kader met de reiziger een overeenkomst sluit waarbij hij zich jegens de reiziger verbindt tot het verschaffen van een door hem aangeboden en georganiseerde reis die een overnachting of een periode van meer dan 24 uren omvat alsmede ten minste twee van de volgende diensten:
- vervoer;
  - verblijf;
  - een andere, niet met vervoer of verblijf verband houdende toeristische dienst die een significant deel van de reis uitmaakt.
- 1.2 **Reiziger:**
- A. de wederpartij van Europa Speciaal Reizen, (de opdrachtgever) en;
  - B. degene te wiens behoeve de reis is georganiseerd;
- 1.3 **Werkdagen en kantooruren:** de dagen maandag tot en met vrijdag van 09.00 uur tot 17.00 uur, uitgezonderd erkende feestdagen. Buiten kantooruren zijn wij tijdens uw reis bereikbaar op ons noodnummer (zie laatste pagina van het reisschema en eerste pagina van het voucherboekje).

### Artikel 2: Totstandkoming reisovereenkomst

- 2.1 De reisovereenkomst komt tot stand door aanvaarding door de reiziger van het aanbod/de offerte van Europa Speciaal Reizen. Aanvaarding kan zowel schriftelijk als mondeling geschieden. Na aanvaarding is de reiziger gebonden aan de overeenkomst. Als door de reisonderneming een bevestiging wordt verstrekt geldt deze als bewijs voor de inhoud van de overeenkomst.
- 2.2 Het aanbod/de offerte van Europa Speciaal Reizen is vrijblijvend en kan door deze worden herroepen, zelfs na aanvaarding. Herroeping dient zo spoedig mogelijk te geschieden en wel binnen 2 werkdagen na de totstandkoming van de overeenkomst. Deze bepaling is overeenkomstig van toepassing in geval sprake is van wijzigingsvoorstellen van reeds gesloten overeenkomsten.

### Artikel 3: Paspoort, visa & vaccinaties

De reiziger dient in het bezit te zijn van een geldig reisdocument en is zelf verantwoordelijk voor het naleven van de vereiste paspoort-, visum en gezondheidsbepalingen.

Voor een aantal landen kan het vereist zijn dat een paspoort nog meerdere maanden na datum terugreis geldig moet zijn. De reiziger is zelf verantwoordelijk om bij de betrokken autoriteiten de nodige informatie in te winnen met betrekking tot paspoorten en visaverplichtingen en tevens tijdig voor vertrek na te gaan of de eerder verkregen informatie ondertussen niet is gewijzigd.

### Artikel 4: Reisverzekering

Iedere reiziger is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een goede reisverzekering. Wij adviseren de opdrachtgever alle reizigers te informeren een goede reisverzekering af te sluiten.

Indien gewenst kunnen wij voor uw groep een Groeps- en Schoolreisverzekering afsluiten. Vraag ons naar meer informatie.



## Artikel 5: Annulering door de reiziger

- 5.1 De reiziger dient de overeenkomst schriftelijk op te zeggen (te annuleren). De overeenkomst geldt als te zijn opgezegd (geannuleerd) op de dag dat de reisonderneming de schriftelijke opzegging door de opdrachtgever heeft ontvangen. Opzeggingen buiten kantooruren worden geacht te zijn ontvangen op de eerstvolgende werkdag.
- 5.2 Indien een reisovereenkomst wordt opgezegd, dan is de reiziger, naast de eventueel verschuldigde administratiekosten, de volgende annuleringskosten verschuldigd aan Europa Speciaal Reizen:
  - o Bij annulering tot de 42e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: de aanbetaling;
  - o Bij annulering vanaf de 42e kalenderdag (inclusief) tot de 28e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
  - o Bij annulering vanaf de 28e kalenderdag (inclusief) tot de 14e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
  - o Bij annulering vanaf de 14e kalenderdag (inclusief) tot de 7e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
  - o Bij annulering vanaf de 7e kalenderdag (inclusief) tot de vertrekdag of later de volledige reissom.
- 5.3 Voor annulering- en wijzigingskosten van vlieg- en/of treinreizen kunnen afwijkende annuleringsvoorwaarden van toepassing zijn en verwijzen wij u naar onze offerte en de voorwaarden van de betreffende vervoersmaatschappij.
- 5.4 Bij wijziging van het aantal reizigers (wijziging deelnemersaantal) kan de reissom wijzigen (zie offerte of vraag ons naar de reissom voor de nieuwe groepsgrootte).
- 5.5 Voor annulering- en wijzigingskosten van theatertickets zijn de annuleringskosten 100% na reservering.

## Artikel 6: Betaling/reissom

- 6.1 Bij de totstandkoming van de reisovereenkomst vragen wij een aanbetaling van 15% van de reissom per persoon met een minimum van € 35,00 per persoon. De aanbetaling dienen wij binnen twee weken na factuurdatum te hebben ontvangen.
- 6.2 De eindfactuur ontvangt u van ons ca. zes-vier weken voor vertrek. Het totaalbedrag van deze factuur dienen wij uiterlijk drie weken voor vertrek te hebben ontvangen.
- 6.3 Europa Speciaal Reizen heeft het recht om eventuele van toepassing zijnde wijziging van wisselkoersen aan de reiziger door te berekenen.

## Artikel 7: Insolventiegarantie

Europa Speciaal Reizen is aangesloten bij SGRZ. Binnen de grenzen van de SGRZ-garantieregeling vallen de door Europa Speciaal Reizen afgesloten reisovereenkomsten onder de garantie van SGRZ. Deze SGRZ-garantie houdt in dat de opdrachtgever ervan verzekerd is dat zijn vooruitbetaalde reisgeld wordt terugbetaald als Europa Speciaal Reizen door financieel onvermogen de overeengekomen prestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorg gedragen voor de terugreis. Als de SGRZ-garantieregeling van toepassing is, dan ontvangt de Aanmelder bij de boekingsbevestiging een SGRZ-garantiecertificaat ter bevestiging van de insolventiegarantie.

1 juli 2018